



**WOJSKOWY INSTYTUT HIGIENY I EPIDEMIOLOGII**

**im. gen. Karola Kaczkowskiego**

01-163 Warszawa, ul. Kozielska 4

tel. 261 853 101 fax 261 853 133

e-mail: [kancelaria.jawna@wihe.pl](mailto:kancelaria.jawna@wihe.pl)

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

*Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na:  
„Renowacja pomieszczeń ZAZE w bud. nr 16 z reperacją elewacji”.*

**1. Zamawiający:**

**Wojskowy Instytut Higieny i Epidemiologii im. gen. Karola Kaczkowskiego w Warszawie**

Adres: ul. Kozielska 4; 01 - 163 Warszawa

Tel.: 261853101

Faks: 261853133

e-mail: [kancelaria.jawna@wihe.pl](mailto:kancelaria.jawna@wihe.pl)

NIP: 527-020-62-63

REGON: 010190547

KRS 0000141719

Adres strony internetowej: [www.wihe.pl](http://www.wihe.pl)

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej.**

*Do powyższego zamówienia nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).*

*Zamówienie poniżej progu stosowania ustawy Pzp.*

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest renowacja pomieszczeń ZAZE w bud. nr 16 WIHE przy ul. Kozielskiej 4 w Warszawie z reperacją elewacji, o wymaganiach i w ilościach szczegółowo opisanych w *Projekcie budowlanym (Załącznik nr 4 i 4a, ), Kosztorysie budowlanym nakładczym (Załącznik nr 3) oraz w projekcie umowy (Załącznik nr 2).*

2) Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45262350-9 betonowanie bez zbrojenia

45262522-6 roboty murarskie

45410000-4 tynkowanie

45421100-5 instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45430000-0 pokrywanie podłóg i ścian

45442100-8 roboty malarskie

45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**4. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany przez Wykonawcę:**

1. **Formularz ofertowy** (stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty cenowej)
2. **Kosztorys ofertowy**, sporządzony i podpisany przez Wykonawcę zgodnie z przesłanym Kosztorysem budowlanym nakładczym, (stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty cenowej).

5. **Termin realizacji zamówienia:** do 90 dni od dnia podpisania umowy.

6. **Warunki płatności:** przelew do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT z załączonym protokołem odbioru robót.

7. **Miejsce i termin składania ofert:** Wojskowy Instytut Higieny i Epidemiologii, Kancelaria jawna WIHE (bud. nr 1 pok. nr 7), ul. Kozielska 4, 01-163 Warszawa.

**Termin składania ofert do 18.02.2021 r. godz. 09:00.**

8. **Sposób składania ofert:**

- 1) Osobiście (Kurierem), w miejscu wskazanym w pkt. 7;
- 2) pocztą, na adres: Wojskowy Instytut Higieny i Epidemiologii, ul. Kozielska 4, 01-163 Warszawa;

3) drogą elektroniczną, na adres: [arkadiusz.ferski@wihe.pl](mailto:arkadiusz.ferski@wihe.pl); w (PDF).

W przypadku złożenia oferty w sposób podany w pkt. 3 Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy potwierdzenia w formie pisemnej treści złożonej oferty.

Ofertę należy oznaczyć w tytule wiadomości:

**„Oferta na renowację pomieszczeń ZAZE w bud. nr 16 z reperacją elewacji.- Spr. nr: 01/RB/ZAZE/FC/21”.**

9. **Kryteria oceny ofert:**

Cena – waga 100% (max. 100 pkt)

W kryterium **Cena (C)** – waga 100%, oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga kryterium (100\%)}$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów. Punkty obliczane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie podpisana umowa (Projekt umowy zawiera Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty cenowej.

11. **Informacja o złożonych ofertach oraz informacja o udzieleniu zamówienia zostanie podana na stronie internetowej Zamawiającego [www.wihe.pl](http://www.wihe.pl).**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

## 12. Osoby wyznaczone do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia:

ppłk Robert Puta – tel. 261 816 652, e-mail: [robert.puta@wihe.pl](mailto:robert.puta@wihe.pl)

2) w sprawach formalnych:

Arkadiusz Ferski – tel. 261 853 185, e-mail: [arkadiusz.ferski@wihe.pl](mailto:arkadiusz.ferski@wihe.pl).

## Załączniki do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty cenowej:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy
- 3) Załącznik nr 3 – Kosztorys budowlany nakładczy
- 4) Załącznik nr 4 i 4a – Projekt budowlany

DYREKTOR  
WOJSKOWEGO INSTYTUTU HIGIENY I EPIDEMIOLOGII  
  
cz.p.o. płk mgr inż. Paweł SERAFIN

## FORMULARZ OFERTY

Ja (My) niżej podpisany(i) działając na rzecz i w imieniu Wykonawcy (wypełnić tabelę):

WYKONAWCA I JEGO OZNACZENIE	
Nazwa:	
Adres lub siedziba:	
Adres poczty elektronicznej:	
Numer telefonu:	
Numer KRS (jeśli dotyczy):	
Numer NIP:	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym:	1) Imię i nazwisko: 2) tel. .... 3) adres e - mail: .....

w odpowiedzi na Ogłoszenie o zamówieniu - Zaproszenie do złożenia oferty cenowej, którego przedmiotem jest:

„Renowacja pomieszczeń ZAZE w bud. nr 16 z reperacją elewacji”

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Ogłoszeniu o zamówieniu - Zaproszeniu do złożenia oferty cenowej, projekcie umowy oraz ofercie, zgodnie ze złożonym Kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty za cenę:

Wartość netto ..... zł, słownie zł: ..... w tym stawka podatku VAT.....%  
 w wysokości ..... zł, słownie zł: ..... **Wartość brutto** ..... zł, słownie zł:  
 .....

**Okres gwarancji** - (min. 24 miesiące, max. 60 miesięcy, licząc od daty zakończenia robót wymienionych w protokole odbioru robót (podać) .....miesiący.

**Termin realizacji zamówienia do** ..... dni od dnia podpisania umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji, tj. 24 miesiące od dnia protokolarnego odbioru robót.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji zamówienia tj. do 90 dni od dnia podpisania umowy.

Oświadczamy, że:

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz udzielonej gwarancji;
- 2) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 3) akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w projekcie umowy.
- 4) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5) posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia;
- 6) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym / udzielonym pełnomocnictwem\*:

- 1) Imię i nazwisko - ..... - stanowisko / funkcja .....
- 2) Imię i nazwisko - ..... - stanowisko / funkcja .....

**INNE DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:**

Załączniki do niniejszej oferty:

- 1) Kosztorys ofertowy
- 2) .....

.....  
Miejscowość      data

.....  
podpis\*

\* podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych lub na podstawie upoważnienia osób uprawnionych do reprezentacji zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach rejestrowych

UMOWA Nr ..... /projekt/

w dniu \_\_\_\_\_ 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

**Wojskowym Instytutem Higieny i Epidemiologii im. gen. Karola Kaczkowskiego** z siedzibą w Warszawie przy ul. Kozielskiej 4, kod pocztowy: 01-163 Warszawa, REGON 010190547, NIP 527-020-62-63, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000141719, reprezentowanym przez:

..... – DYREKTORA WIHE  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w ..... przy ul. ...., kod pocztowy:  
....., REGON ....., NIP ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców  
prowadzonego przez ....., nr ....., reprezentowaną przez:

..... – .....,  
zwaną dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

Zamówienie realizowane jest poniżej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z ze zm.).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod roboczym określeniem: **„Renowacja pomieszczeń ZAZE w bud. nr 16 z reperacją elewacji”**.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy prac (zwanymi dalej robotami) zawiera zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym, które łącznie stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować roboty zgodnie z:
  - a) zakresem rzeczowym i ilościowym wynikającym z zapytania ofertowego oraz oferty wraz z kosztorysem ofertowym;
  - b) obowiązkami wynikającymi z przepisów Prawa budowlanego;
  - c) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych;
  - d) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
2. Wykonawca oświadcza, że zastosowane materiały i urządzenia do wykonania zamówienia będą posiadały wymagane przepisami atesty i certyfikaty.

### § 3

Strony zgodnie ustalają termin wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 1 **do** ..... **dni** liczonych od dnia podpisania niniejszej umowy. Do terminu nie wlicza się dnia podpisania umowy.

### § 4

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich, jak również inne zniszczenia wynikłe z okoliczności pozostających po jego stronie, a powstałych w trakcie prowadzenia robót bądź mających przyczynę w pracach wykonywanych przez Wykonawcę.

### § 5

1. Odbiór robót, o których mowa w § 1 niniejszej umowy nastąpi Komisyjnie przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron. O gotowości do odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem w stosunku do dnia jego komisyjnego odbioru.
2. Z powyższej czynności sporządzony zostanie Protokół odbioru robót, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT i wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.

### § 6

1. Za wykonanie robót, o których mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... **zł brutto** (słownie: .....).
2. Płatność, zrealizowana będzie jednorazowo na podstawie podpisanego przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru robót.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (z załączonym Protokołem odbioru robót) na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

### § 7

1. Zamawiający ustanawia odpowiedzialnego za realizację warunków umowy – .....
2. Wykonawca ustanawia odpowiedzialnego za realizację warunków umowy – .....

### § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, w zakresie dotyczącym robót oraz objętych niniejszą umową, jak również wobec użytych materiałów na okres ..... **miesiący**, licząc od dnia Protokolarnego odbioru robót. Strony zgodnie ustalają, że w sytuacji, w której gwarancja producenta materiałów udzielona jest na dłuższy okres aniżeli gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje dłuższy okres gwarancji.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt i ryzyko wszelkich wad wynikłych z jego winy, jakie wystąpią w wykonanych robotach, które ujawnią się w czasie trwania okresu gwarancyjnego.
3. Ustalenie wad, ich ilości, rozmiaru oraz terminu naprawy odbywać się będzie zawsze przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego w formie pisemnej. Z powyższej czynności zostanie sporządzony stosowny protokół.
4. Jeżeli Wykonawca, w wyznaczonym terminie nie usunie stwierdzonych wad wynikłych z jego winy, Zamawiający może je usunąć, w jego zastępstwie i na jego koszt.

### § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) za opóźnienie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez Wykonawcę, w terminie określonym w § 3 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia; Jeżeli opóźnienie jest dłuższe niż 30 dni - Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

- b) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności pozostających po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

#### § 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
- a) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, w stopniu uniemożliwiającym wykonanie umowy,
  - b) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w tym również gwarancyjne,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie możliwe jest – w zakresie wskazanym w § 10 ust. 1 „a” – „c” – w terminie do dnia wykonania przedmiotu umowy, wskazanego w § 3. Odstąpienie od umowy w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków gwarancyjnych możliwe jest do czasu upływu terminu gwarancji.

#### § 11

Zaplecze socjalne i magazynowe Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie, bez możliwości dochodzenia do Zamawiającego jakichkolwiek kosztów z tym związanych.

#### § 12

1. Uzupełnienie, zmiana lub rozwiązanie niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

*Załączniki do umowy:*

*Nr 1 – Zapytanie ofertowe wraz z kserokopią oferty Wykonawcy z dnia ... ..*

Wykonawca

Zamawiający